

中共大余县委机构编制委员会办公室 2024 年度部门决算

目 录

第一部分 中共大余县委机构编制委员会办公室概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明

三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 中共大余县委机构编制委员会办公室概况

一、部门主要职责

（一）贯彻执行中央、省、市关于行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的法律法规、政策；拟订全县行政管理体制和机构改革方案，组织制定全县机构编制管理办法、规定，并负责组织实施和监督检查。

（二）统一管理全县党委、人大、政府、政协机关，群众团体机关（以下简称机关），以及事业单位的机构编制工作；负责管理全县各级行政编制、专项编制、事业编制总量。

（三）审核全县机关事业单位职能配置、内设机构和人员编制规定（以下简称“三定”规定），并按程序报批。

（四）审核全县机关事业单位机构设置或调整及内设机构、人员编制、领导职数调整等事宜，并按程序报批。

（五）负责牵头协调县属部门（单位）之间、各部门（单位）与街镇之间的职责分工。

（六）负责牵头全县事业单位管理体制和机构改革工作；牵头推进全县事业单位分类工作；建立健全事业单位法人登记制度，依据国务院《事业单位登记管理暂行条例》及《实施细则》，对全县事业单位进行法人登记管理。

（七）负责县委编委会议有关准备工作，审核各单位机构编制方面的请示，并提出初步意见；草拟会议纪要和有关文件，组织实施会议的各项决定；承办向上级编委申报本县副科级以上机关事业单位机构设立、调整及撤销、更名、增挂牌子等事宜。

（八）负责机构编制实名制管理工作，健全全县机关事业单位增人核编制度；负责全县机关事业单位机构编制人员审核工作；负责建立健全机构编制部门与有关部门的配合制约机制。

（九）负责全县机关事业单位统一社会信用代码证颁发、转换及管理工作；负责全县机关事业单位申请政务和公益专用中文域名注册的审核工作。

（十）负责全县机构编制执行情况的监督检查；负责群众关于机构编制执行情况来信来访及举报电话的受理工作。

（十一）完成县委、县政府和县委编委交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，即中共大余县委机构编制委员会办公室（本级）。

中共大余县委机构编制委员会办公室（本级）无内设机构。

本部门年末编制内实有人员 10 人，其他人员 0 人。离退休人员 1 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金的人员 1 人。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	140.14	一、一般公共服务支出	32	104.15
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.16	八、社会保障和就业支出	39	19.81
	9		九、卫生健康支出	40	5.94
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	10.25
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	140.29	本年支出合计	58	140.15
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	0.15
	30			61	
总计	31	140.29	总计	62	140.29

注：1. 本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

金额单位：万元

项 目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
支出功能分		科目名称								
类科目编码										
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	140.29	140.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.16
201			一般公共服务支出	104.29	104.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.16
20132			组织事务	4.81	4.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201			行政运行	4.81	4.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136			其他共产党事务支出	99.48	99.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.16
2013601			行政运行	86.48	86.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.01
2013602			一般行政管理事务	13.00	12.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.15
208			社会保障和就业支出	19.81	19.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	19.81	19.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.21	13.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	6.60	6.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	5.94	5.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	5.94	5.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	5.94	5.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	10.25	10.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	10.25	10.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	10.25	10.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分		科目名称							
类科目编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	140.15	127.28	12.87			
201			一般公共服务支出	104.15	91.28	12.87			
20132			组织事务	4.81	4.81				
2013201			行政运行	4.81	4.81				
20136			其他共产党事务支出	99.34	86.47	12.87			
2013601			行政运行	86.47	86.47				
2013602			一般行政管理事务	12.87		12.87			
208			社会保障和就业支出	19.81	19.81				
20805			行政事业单位养老支出	19.81	19.81				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.21	13.21				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	6.60	6.60				
210			卫生健康支出	5.94	5.94				
21011			行政事业单位医疗	5.94	5.94				
2101101			行政单位医疗	5.94	5.94				
221			住房保障支出	10.25	10.25				
22102			住房改革支出	10.25	10.25				
2210201			住房公积金	10.25	10.25				

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	140.14	一、一般公共服务支出	33	104.14	104.14		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.81	19.81		
	9		九、卫生健康支出	41	5.94	5.94		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.25	10.25		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	140.14	本年支出合计	59	140.14	140.14		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	140.14	总计	64	140.14	140.14		

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室 2024 年度 金额单位：万元

项 目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类		科目名称				
科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	140.14	127.28	12.86
201			一般公共服务支出	104.14	91.28	12.86
20132			组织事务	4.81	4.81	
2013201			行政运行	4.81	4.81	
20136			其他共产党事务支出	99.33	86.47	12.86
2013601			行政运行	86.47	86.47	
2013602			一般行政管理事务	12.86		12.86
208			社会保障和就业支出	19.81	19.81	
20805			行政事业单位养老支出	19.81	19.81	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.21	13.21	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	6.60	6.60	
210			卫生健康支出	5.94	5.94	
21011			行政事业单位医疗	5.94	5.94	
2101101			行政单位医疗	5.94	5.94	
221			住房保障支出	10.25	10.25	
22102			住房改革支出	10.25	10.25	
2210201			住房公积金	10.25	10.25	

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	120.40	302	商品和服务支出	6.88	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	42.62	30201	办公费	1.38	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	19.90	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	21.88	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	310	资本性支出	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴	13.21	30206	电费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	6.60	30207	邮电费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.94	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴款	0.00	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	10.25	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.27	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补贴	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	399	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.40	39909	经常性赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支	0.84	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		120.40	公用经费合计					6.88

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室
2024 年度

金额单位：万元

项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能		科目名称				小计	基本支出	项目支出	
分类科目									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 当此表数据为空时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

公开 08 表
金额单位：万元

项 目				合 计	基本支出	项目支出
支出功能分类 科目编码		科目名称				
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：1. 本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

金额单位：万元

项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	2.02	2.02	0.27
1.因公出国（境）费	2	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	0.00	0.00	0.00
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00	0.00	0.00
3.公务接待费	6	2.02	2.02	0.27
（1）国内接待费	7	——	——	0.27
其中：外事接待费	8	——	——	
（2）国（境）外接待费	9	——	——	
二、相关统计数	10	——	——	——
1.因公出国（境）团组数（个）	11	——	——	
2.因公出国（境）人次数（人）	12	——	——	
3.公务用车购置数（辆）	13	——	——	
4.公务用车保有量（辆）	14	——	——	
5.国内公务接待批次（个）	15	——	——	4
其中：外事接待批次（个）	16	——	——	
6.国内公务接待人次（人）	17	——	——	30
其中：外事接待人次（人）	18	——	——	
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	——	——	
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	——	——	

注：1. 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。年初预算数为年初“三公”经费部门预算数；全年预算数为按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数为当年实际支出数。

2. 当此表数据为空时，即本部门（单位）无财政拨款“三公”经费支出。

国有资产占用情况表

公开 10 表

部门：中共大余县委机构编制委员会办公室

2024 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	0
1. 副部（省）级及以上领导用车	2	0
2. 主要负责人用车	3	0
3. 机要通信用车	4	0
4. 应急保障用车	5	0
5. 执法执勤用车	6	0
6. 特种专业技术用车	7	0
7. 离退休干部服务用车	8	0
8. 其他用车	9	0
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）(台、套)	10	0

注：1. 本表反映截止 2024 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。
2. 当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2024 年度收入总计 140.29 万元，其中年初结转和结余 0.00 万元，与上年持平；使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，与上年持平；本年收入合计 140.29 万元，比上年减少 6.09 万元，下降 4.16%，主要原因：2023 年 10 月 1 人退休，2024 年 6 月 1 人调入。

本年收入的具体构成：财政拨款收入 140.14 万元，占 99.89%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.16 万元，占 0.11%。

二、支出决算情况说明

本部门 2024 年度支出总计 140.29 万元，其中本年支出合计 140.15 万元，比上年减少 6.24 万元，下降 4.26%，主要原因：2023 年 10 月 1 人退休，2024 年 6 月 1 人调入；结余分配 0.00 万元，与上年持平；年末结转和结余 0.15 万元，比上年增加 0.15 万元，主要原因：落实“过紧日子”要求。

本年支出的具体构成：基本支出 127.28 万元，占 90.82%；项目支出 12.87 万元，占 9.18%；经营支出 0.00 万元，占

0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款本年支出年初预算数 146.06 万元，决算数 140.14 万元，完成年初预算的 95.94%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）年初预算数 112.07 万元，决算数 104.14 万元，完成年初预算的 92.92%。预决算差异主要原因：落实“过紧日子”要求，压减公用支出及项目支出。

（二）社会保障和就业支出（类）年初预算数 18.59 万元，决算数 19.81 万元，完成年初预算的 106.59%。预决算差异主要原因：6 月 1 人调入，年中追加了预算。

（三）卫生健康支出（类）年初预算数 5.51 万元，决算数 5.94 万元，完成年初预算的 107.81%。预决算差异主要原因：6 月 1 人调入，年中追加了预算。

（四）住房保障支出（类）年初预算数 9.89 万元，决算数 10.25 万元，完成年初预算的 103.59%。预决算差异主要原因：6 月 1 人调入，年中追加了预算。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 127.28 万元，其中：

（一）工资福利支出 120.40 万元，比上年减少 2.80 万

元，下降 2.28%，主要原因：2023 年 10 月 1 人退休，2024 年 6 月 1 人调入。

（二）商品和服务支出 6.88 万元，比上年减少 1.63 万元，下降 19.18%，主要原因：落实“过紧日子”要求，压减公用支出。

（三）对个人和家庭补助支出 0.00 万元，与上年持平，主要原因：无此项支出。

（四）资本性支出 0.00 万元，与上年持平，主要原因：无此项支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数 2.02 万元，决算数 0.27 万元，完成全年预算的 13.37%；决算数比上年减少 0.26 万元，下降 49.29%，其中：

（一）因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：未发生因公出国事项。决算数与上年持平，主要原因：未发生因公出国事项。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要是：未发生因公出国事项。

（二）公务用车购置及运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，其中：

公务用车购置全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：无公务用车。决算数与上年持平，主要原因：无

公务用车。全年使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：无公务用车。决算数与上年持平，主要原因：无公务用车。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量 0 辆。

（三）公务接待费全年预算数 2.02 万元，决算数 0.27 万元，完成全年预算的 13.37%，主要原因：过紧日子，压减

“三公”经费开支。决算数比上年减少 0.26 万元，下降 49.29%，主要原因：过紧日子，压减“三公”经费开支。全年国内公务接待 4 批，累计接待 30 人次，主要是：乡镇履职事项清单调研工作。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 6.88 万元，决算数比上年减少 1.63 万元，下降 19.18%，主要原因：落实过紧日子要求压减办公支出。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采

购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆。本部门单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2024年度部门预算范围的二级项目8个全面开展绩效自评，共涉及资金15万元，占项目支出总额的100%。其中，0个项目评价结果为“优”，1个项目评价结果为“良”，7个项目评价结果为“中”，0个项目评价结果为“差”。

组织对8个项目开展了部门评价，分别为：2024年县委编办机构改革工作经费、2024年县委编办机构编制网络实名制系统管理工作经费。涉及一般公共预算支出3万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况看，我办结余资金过多，使用效率还有待提高。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支

出154.2万元，政府性基金预算支出0万元，评价结果为“良”。从评价情况看，基本完成年度主要任务。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

1. 自评工作开展情况

按照三级绩效指标评价分析，中共大余县委编办年初设立的绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划，符合部门“三定”方案确定的职能职责，符合部门中长期实施规划；绩效指标清晰、可量化，与部门年度的任务数相对应，与2024年预算资金相匹配；预算配置科学合理，预算执行积极有效，预算管理透明规范，资产管理安全高效，职责履行目标完成、质量达标，履职效益较好。

2. 综合评价结论

(1) 规范资金使用程序，严格立项管理。2024年，县委编办项目资金为15万元。资金支付程序从申请、审核、审批、支付，都按照相关财政政策实施，使用符合财务管理规定。

(2) 健全资金管理制度，提升监管效能。根据相关文件要求，为进一步规范财务管理，县委编办组织单位专业技术人员进行财务知识学习和拓展，进一步提升在职人员的财务规范意识，促进财务管理健康。

3. 绩效目标完成情况总体分析

各个项目的设立符合县委、县政府文件精神，资金使用目的和途径明确合理，项目申报内容符合资金管理办法、申报指导等规定的要求，项目审批过程合规。2024年度县委编办项目资金严格按照财务制度进行管理，并自觉接受财政、

审计等部门监督，资金使用合法合规合理。预算资金为15万元，实际执行到位资金为4.17万元，截止2024年12月31日，预算执行率为27.78%。县委编办项目资金支配使用均能按照相关的政府文件、管理制度制定和实施计划方案开展各项项目，并不断完善单位财务和业务管理制度，在资金使用过程中严格做到自我监督。

4. 偏离绩效目标的原因和改进措施

我办不存在偏离绩效目标情况。

5. 绩效自评结果应用和公开情况

拟在大余县政务公开网公开。

中共大余县委机构编制委员会办公室（本级）“2024年
县委编办机构编制管理证工本费 ” 项目支出绩效自评结果
如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	2024年县委编办机构编制管理证工本费							
主管部门	中共大余县委机构编制委员会办公室				实施单位	中共大余县委机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3	3	0.839	10	27.98	0	
	政府预算资金	3	3	0.839365	—	27.98	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	建立机构编制管理证管理制度，确保机构编制人员账实相符。				完成目标的27.98%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	机构编制证工本费投入	=3万元	0.84	20	0	结转至2025 年使用
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	实行编制证覆盖率	=100%	100	20	20	
		质量指标	机构编制证投入合规率	=100%	100	10	10	
		时效指标	更换机构编制证及时率	=100%	100	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	更换机构编制证处理效率	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	管理服务对象满意度	≥98%	100	20	20	
总分						100	70	

“2024 年县委编办机构改革工作经费”项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称		2024年县委编办机构改革工作经费						
主管部门		中共大余县委机构编制委员会办公室			实施单位		中共大余县委机构编制委员会办公室	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分
		年度资金总额	2	2	0	10	0	0
		政府预算资金	2	2	0	—	0	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	开展党政机构改革、乡镇机构改革、经济发达镇改革、综合行政执法改革等系列改革，构建系统完备、科学规范、运行高效的机构职能体系，为大余县高质量改革提供强有力的体制机制保障。				完成目标的0%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	机构改革投入工作经费	=2万元	0	20	0	结转至2025年使用
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	改革任务完成率	=100%	100	20	20	
		质量指标	机构改革工作经费投入合规率	=100%	100	10	10	
		时效指标	机构改革任务完成及时率	=100%	100	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	业务处理效率	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	改革涉及对象满意度	≥99%	100	20	20	
总分						100	70	

“2024 年县委编办行政审批制度改革工作经费”项目支出
绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	2024年县委编办行政审批制度改革工作经费							
主管部门	中共大余县委机构编制委员会办公室				实施单位	中共大余县委机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4.4	4.4	3.078	10	69.95	5	
	政府预算资金	4.4	4.4	3.07785	—	69.95	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	完成年内改革任务，营造“四最”营商环境				完成目标的69.95%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	业务费投入成本	=4.4 万元	3.08	20	5	结转至2025 年使用。
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	中文域名覆盖率	=100%	100	20	20	
		质量指标	业务费投入合规率	=100%	100	10	10	
		时效指标	中文域名注册及时率	=100%	100	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	业务处理效率	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥98%	100	20	20	
总分						100	80	

“2024 年县委编办机构编制网络实名制系统管理工作经费”项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	2024年县委编办机构编制网络实名制系统管理工作经费							
主管部门	中共大余县委机构编制委员会办公室				实施单位	中共大余县委机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1	1	0	10	0	0	
	政府预算资金	1	1	0	—	0	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	建立机构编制网络实名制管理系统，促进机构编制管理信息化、规范化发展。				完成目标的0%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	机构编制网络实名制系统投入费用	=1万元	0	20	0	结转至2025年使用。
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	统计报告成本	≥240次	240	20	20	
		质量指标	网络风险评估次数	≥12次	12	10	10	
		时效指标	数据备份时差	=100%	100	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	机构编制实名制系统访问次数	≥360次	360	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	党政群机关、事业单位满意度	≥99%	100	20	20	
总分						100	70	

“2024 年县委编办“三单一网”建设管理工作经费”项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称		2024年县委编办“三单一网”建设管理工作经费						
主管部门		中共大余县委机构编制委员会办公室			实施单位		中共大余县委机构编制委员会办公室	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分
		年度资金总额	3	3	0	10	0	0
		政府预算资金	3	3	0	—	0	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	加快建立权力清单、责任清单、中介服务清单和行政审批网建设，将权力关进制度笼子里				完成目标的0%，结转至2025年使用。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	“三单一网”建设经费投入	=3万元	0	20	0	结转至2025年使用。
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	“三单一网”覆盖率	=100%	100	10	10	
		质量指标	“三单一网”建设管理工作经费投入合规率	=100%	100	10	10	
		时效指标	业务完成及时性	=100%	100	20	20	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	业务处理效率	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥98%	100	20	20		
总分						100	70	

“2024 年县委编办事业单位登记管理工作经费”项目支出
绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	2024年县委编办事业单位登记管理工作经费							
主管部门	中共大余县委机构编制委员会办公室				实施单位	中共大余县委机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A		全年执行数B	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1	1		0	10	0	0
	政府预算资金	1	1		0	—	0	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	登记率100%，年度公示率100%				完成目标的0%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	事业单位法人登记成本投入	=1万元	0	20	0	结转至2025年使用。
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	事业单位法人登记覆盖率	=100%	100	20	20	
		质量指标	事业单位登记工作经费投入率	=100%	100	10	10	
		时效指标	事业单位法人登记办理及时性	≤7天	7	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	业务处理率	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥98%	100	20	20	
总分						100	70	

“2024 年县委编办事业单位清理规范工作经费”项目支出
绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	2024年县委编办事业单位清理规范工作经费							
主管部门	中共大余县委机构编制委员会办公室				实施单位	中共大余县委机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.6	0.6	0.249	10	41.48	0	
	政府预算资金	0.6	0.6	0.248899	—	41.48	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	对合并或撤销的事业单位清理全覆盖				完成目标的41.48%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	事业单位清理规范经费投入	=0.6 万元	0.25	20	0	结转至2025 年使用。
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	事业单位清理覆盖率	=100%	100	20	20	
		质量指标	事业单位清理规范工作 经费投入合规率	=100%	100	10	10	
		时效指标	事业单位清理规范及时 率	≤7天	7	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	工作经费投入及时性	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	事业单位服务对象满意 度	≥99%	100	20	20	
总分						100	70	

“2024 年县委编办其他资金”项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	2024年县委编办其他资金							
主管部门	中共大余县委机构编制委员会办公室				实施单位	中共大余县委机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2	2	0.011	10	0.57	0	
	单位资金	2	2	0.011367	—	0.57	—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	其他资金项目安全规范运行				其他资金未达到年初预算指标，完成目标的0.57%。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	其他资金投入金额	=2万元	0.02	20	0	其他资金未达到预算指标
		社会成本指标						
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	其他资金数额	=2万	2	20	20	
		质量指标	其他资金到位率	=100%	100	10	10	
		时效指标	其他资金到位及时率	=100%	100	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	其他资金运行规范执行率	=100%	100	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥99%	100	20	20	
总分						100	70	

（三）部门评价项目绩效评价情况。

项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（四）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

（六）其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

（七）使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

（八）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

二、支出科目

（一）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医疗室等附属事业单位。

（四）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务事业运行（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

（五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（六）医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（七）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

（八）节能环保支出（类）能源节约利用（款）能源节约利用（项）：反映用于能源节约利用方面的支出。

三、相关专业名词

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

中共大余县委编办 2024 年机构改革经费 部门评价

一、基本情况

（一）项目概况

按照中央关于深化事业单位改革试点要求，根据相关改革文件精神，为稳妥有序推进我县深化事业单位改革工作，已全面启动我县机构改革各项工作。为了我县事业单位改革工作扎实推进、高质量完成，县财政已拨 2 万元机构改革工作经费，主要用于办公经费、印刷费、劳务费等。县机构改革工作经费已执行 2 万元，主要用于办公经费、印刷费、劳务费等费用。按照省市关于深化事业单位改革的部署要求，前期开展了各项改革调研工作，深入相关部门单位，通过实地走访等形式，详细了解事业单位的人员配备、职责履行、机构运转等情况，充分听取意见建议，为下一步职责梳理、机构设置等工作提供思路和依据，扎实做好事业单位改革前期准备工作。开展事业单位改革工作，对精简机构设置、整合小散弱单位、跨部门整合同质同类单位、综合设置部门所属单位提出初步意见，并逐项进行可行性论证。按照上级部门要求，草拟了事业单位改革实施意见和工作方案。

（二）项目绩效目标

1. 项目绩效总目标:

在县委、县政府和县编委的领导下，围绕中心、服务大局，积极推进相关改革，严管严控机构编制，切实加强自身建设，积极调研，主动作为，坚持优化协同高效，按照政事分开、事企分开、管办分离的要求，着力破除体制机制障碍，加大优化整合力度，精简压缩事业单位规模，增强事业单位活力和创造力，提高公益服务能力和水平，为大余经济和社会发展提供动力。

2. 项目阶段性绩效目标:

完成事业单位改革工作。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

财政支出绩效评价是指从深化部门预算改革和加强预算绩效管理的实际需要出发，通过科学合理的方法，客观公正地评价财政资金使用的规范性、经济性、效率性和效益性，是强化部门预算支出责任、改善财政支出管理、优化资源配置以及提高公共服务水平的重要手段。开展 2024 年度全县机构改革工作经费绩效评价的目的，是要通过对该项目当年各项绩效目标完成情况的综合评分，客观公正地评价项目的实施绩效，并积极推动我办预算绩效管理工作的全面深入有效开展。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

（三）绩效评价工作过程

根据《大余县财政局关于开展 2022 年度县本级预算项

目和部门整体支出绩效评价工作的通知》（余财字[2023]7号）文件要求，我办成立了由梁广忠同志任组长，由各业务股室主要负责人为成员的中共大余县委编办财政项目支出绩效评价工作小组。参考大余县财政局制定的绩效评价指标体系框架，根据项目当年的绩效目标，我们构建了较为完善的项目支出绩效评价表，围绕各项绩效指标的年度目标值，工作小组认真核查相关资料，逐项严格评分，认真完成项目绩效评价报告，评价结果力求客观、公正、全面地反映我办2024年度财政项目支出的实际绩效。

1. 绩效评价原则

2024年度全县机构改革工作经费绩效评价遵循以下基本原则：

（1）科学规范原则。绩效评价严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开原则。绩效评价符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

（3）绩效相关原则。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 评价指标体系、评价方法和评价标准

根据大余县财政局制定的绩效评价指标体系框架，围绕项目2024年度的绩效目标和目标值，我们构建了2024年度全区机构改革工作经费绩效自评表，评价体系包括项目资金（预算执行率）、产出指标（数量指标、质量指标、时效指

标、成本指标)、效益指标(社会效益指标、可持续影响指标)、满意度指标(服务对象满意度)四类一级指标。

三、综合评价情况及评价结论

(一) 评分情况

满分 90 分，自评得分 70 分

(二) 综合评价情况和评价结论

1. 综合评价情况

按照统一部署，大幅度精简整合机构，通过撒并“小散弱”单位、整合职责相近单位、精简共性单位、彻底根除“事业局”、改革复合型单位等方式，大力精简事业机构，切实提高效能。同时，调整优化事业单位总体布局，在规定的限额内，调整设置事业机构，统筹编制资源使用，较好地完成了年初制定的工作目标任务，保证项目的有序开展，较好地实现社会效益和可持续效益目标。

2. 评价结论

评价组围绕绩效评价指标体系，通过数据采集分析，财务核查、实地核查等方式，对 2024 年度全县机构改革工作经费管理和项目实施情况进行了客观、公正的评分和评价，经综合评价，2024 年度全县机构改革工作经费绩效评价得分 70 分，项目绩效评价等级为“优秀”。

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

深化事业单位改革是全面深化改革的一项主要任务，是推进国家治理体系和治理能力现代化的主要内容。党中央把

我省列为深化事业单位改革全域试点省份之一，充分体现了对江西的高度重视和信任。全县站在政治、全局和战略高度，坚决扛起重大责任，在市委编办的指导下，在县委的领导下，确保此项工作试出经验、试出力度、试出实践。

我办按照年度工作要点，扎实做好事业单位改革等各项工作。

（二）项目过程情况

项目包括改革试点的总体要求、坚持和加强党对事业单位的全面领导、优化布局结构、建立健全制度机制、强化保障措施和组织实施 5 个部分。

- 1、关于改革试点的指导思想和基本原则的确定。
- 2、关于涉改范围的确定
- 3、关于优化布局结构的基本思路
- 4、关于保障措施的确定
- 5、关于工作要求的确定

（三）项目产出情况

按照省市关于深化事业单位改革的部署要求，前期开展了各项改革调研工作，深入相关部门单位，通过实地走访等形式，详细了解事业单位的人员配备、职责履行、机构运转等情况，充分听取意见建议，为下一步职责梳理、机构设置等工作提供思路和依据，扎实做好事业单位改革前期准备工作。开展事业单位改革模拟工作，对精简机构设置、整合小散弱单位、跨部门整合同质同类单位、综合设置部门所属单位提出初步意见，并逐项进行可行性论证。按照上级部门要

求，已草拟了事业单位改革实施意见和工作方案，进行了数轮机构和职数的设定，已上报待批。

（四）项目效益情况

按照省市统一部署，大幅度精简整合机构，通过撒并“小散弱”单位、整合职责相近单位、精简共性单位、彻底根除“事业局”、改革复合型单位等方式，大力精简事业机构，切实提高效能。同时，调整优化事业单位总体布局，在规定的限额内，调整设置事业机构，统筹编制资源使用，力争按时间节点完成改革任务。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1. 严控机构编制与经济社会发展所需的矛盾依然突出，控编减编工作压力仍然很大。

2. 机构编制管理基础不够牢固，规范化、法制化水平有待提高。

六、有关建议

无

七、其他需要说明的问题

无

中共大余县委编办 2024 年机构编制网络实名制系统管理工作部门评价

一、基本情况

（一）项目概况

扎实履行职能职责，优化全县机构编制和人员合理配置，推进全县机构和人员规范有序运转。

（二）绩效目标

保障 2024 年机构编制实名制系统网络平台正常运行。

二、绩效自评工作开展情况

（一）项目实施单位自评工作开展情况

根据《财政支出绩效评价管理暂行办法》（余财文〔2020〕35 号）和《推进全县预算绩效管理提质增效工作方案》（余财文〔2022〕40 号）规定，开展项目绩效自评工作。

（二）评价指标体系及评分结果

1、评价指标体系

该项目评价指标设有成本指标一个，产出指标三个，效益指标一个，满意度指标一个。

（1）成本指标

经济成本指标：机构编制网络实名制系统管理投入费用 1 万元。

（2）产出指标

数量指标：统计分析报告成本（份） ≥ 240 份。

质量指标：网络风险评估次数 ≥ 12 次。

时效指标：数据备份时差=100%。

（3）效益指标

社会效益指标：机构编制实名制系统访问次数 ≥ 360 次。

（4）满意度指标

服务对象满意度：党政群机关、事业单位满意度=100%

2、评分结果

自评分 70 分。

（三）绩效评价工作过程

根据《推进全县预算绩效管理提质增效工作方案》（余财文〔2022〕40号）文件，开展项目绩效自评工作。

三、综合评价情况及评价结论

根据综合评价情况，2024年度机构编制实名制系统网络平台运行经费绩效评价为“中”。

四、绩效分析

（一）预算资金到位及使用情况

2024年度机构编制实名制系统网络平台运行经费到位1万元，到位率100%；已使用0万元。

（二）项目完成情况

完成2024年度机构编制实名制系统网络平台运行管理工作。

数量指标：完成2024年度机构编制实名制系统网络平台运行管理工作。

质量指标：扎实履行职能职责。

时效指标：按时完成。

（三）成本控制方式及情况

2024 年度机构编制实名制系统网络平台运行经费在预算资金范围内。

（四）项目效益情况

全年严格执行国家和省州关于事业单位登记管理的政策、法规，拟订全县事业单位登记管理的具体实施办法，扎实履行了职能职责，优化了全县机构编制和人员合理配置，推进了全县机构和人员规范有序运转。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

2024 年度机构编制实名制系统网络平台运行经费专款专用，推进了全县机构编制实名制系统网络平台规范有序运转。

（二）存在的问题及原因

2024 年度机构编制实名制系统网络平台运行经费使用过程中存在优化不够。

六、有关建议

无。

七、其他需要说明的问题

无。