

大余县统计局部门 2022 年度部门决算

目 录

第一部分 大余县统计局部门概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门基本情况

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明

- 三、财政拨款支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出情况说明
- 七、政府采购支出情况说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 大余县统计局部门概况

一、部门主要职能

根据县委，县政府的有关规定，县统计局为大余县人民政府工作单位，其主要职责是：

（一）承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。执行国家制订的国民经济核算体系、统计指标体系、统计调查体系；执行国家和省制订的统计报表制度和统计标准；制定全县统计工作规定和规划，指导全县统计工作。

（二）在县政府领导下，会同有关部门组织实施国务院统一布置的人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（三）组织实施全县及国民经济核算体系和投入产出调查，核算全县地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料；组织宣传统计法律、法规，检查统计法律、法规的实施，查处统计违法案件。

二、部门基本情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 1 个，包括：大余县统计局本级。

本部门 2022 年年末实有人数 27 人，其中在职人员 23 人，

离休人员 0 人，退休人员 0 人（不含由养老保险基金发放养老金的离退休人员）；年末其他人员 0 人；年末学生人数 0 人；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 4 人。

第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

编制单位：大余县统计局			2022年度			公开01表 金额单位：万元		
收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	决算数			
栏 次		1	栏 次		2			
一、一般公共预算财政拨款收入	1	383.02	一、一般公共服务支出	32	321.00			
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00			
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00			
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00			
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00			
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00			
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00			
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	35.07			
	9		九、卫生健康支出	40	11.91			
	10		十、节能环保支出	41	0.00			
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00			
	12		十二、农林水支出	43	0.00			
	13		十三、交通运输支出	44	0.00			
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00			
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00			
	16		十六、金融支出	47	0.00			
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00			
	19		十九、住房保障支出	50	15.04			
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00			
	23		二十三、其他支出	54	0.00			
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00			
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00			
本年收入合计	27	383.02	本年支出合计	58	383.02			
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00			
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00			
	30			61				
总计	31	383.02	总计	62	383.02			

注：1.本表反映部门(单位)本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：大余县统计局			2022年度							公开02表
项 目			金额单位：万元							
支出功能分类科目编码	科目名称		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	383.02	383.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201		一般公共服务支出		321.00	321.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105		统计信息事务		321.00	321.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010501		行政运行		191.57	191.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010502		一般行政管理事务		96.81	96.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505		专项统计业务		7.19	7.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010508		统计抽样调查		16.96	16.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010599		其他统计信息事务支出		9.48	9.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出		35.07	35.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出		31.69	31.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出		21.25	21.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出		10.44	10.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807		就业补助		3.38	3.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080711		就业见习补贴		3.38	3.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出		11.91	11.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗		11.91	11.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101		行政单位医疗		11.91	11.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221		住房保障支出		15.04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102		住房改革支出		15.04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201		住房公积金		15.04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：大余县统计局			2022年度							公开03表
项 目			金额单位：万元							
支出功能分类科目编码	科目名称		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	
			合计	383.02	366.10	16.93	0.00	0.00	0.00	
201		一般公共服务支出		321.00	304.08	16.93	0.00	0.00	0.00	
20105		统计信息事务		321.00	304.08	16.93	0.00	0.00	0.00	
2010501		行政运行		191.57	191.57	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010502		一般行政管理事务		96.81	96.81	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010505		专项统计业务		7.19	0.00	7.19	0.00	0.00	0.00	
2010508		统计抽样调查		16.96	16.70	0.25	0.00	0.00	0.00	
2010599		其他统计信息事务支出		9.48	0.00	9.48	0.00	0.00	0.00	
208		社会保障和就业支出		35.07	35.07	0.00	0.00	0.00	0.00	
20805		行政事业单位养老支出		31.69	31.69	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出		21.25	21.25	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出		10.44	10.44	0.00	0.00	0.00	0.00	
20807		就业补助		3.38	3.38	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080711		就业见习补贴		3.38	3.38	0.00	0.00	0.00	0.00	
210		卫生健康支出		11.91	11.91	0.00	0.00	0.00	0.00	
21011		行政事业单位医疗		11.91	11.91	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101101		行政单位医疗		11.91	11.91	0.00	0.00	0.00	0.00	
221		住房保障支出		15.04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
22102		住房改革支出		15.04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
2210201		住房公积金		15.04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表									
编制单位：大余县统计局		2022年度						公开04表	
								金额单位：万元	
收 入			支 出						
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款	
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	383.02	一、一般公共服务支出	23	321.00	321.00	0.00	0.00	
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	35.07	35.07	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	11.91	11.91	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	15.04	15.04	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	383.02	本年支出合计	59	383.02	383.02	0.00	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		61					
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62					
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63					
总计	32	383.02	总计	64	383.02	383.02	0.00	0.00	0.00
注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。									

一般公共预算财政拨款支出决算表										
编制单位：大余县统计局				2022年度				公开05表		
								金额单位：万元		
项 目			本年支出合计		基本支出		项目支出			
科目名称										
支出功能分类科目编码										
类	款	项	栏次		1		2		3	
			合计							
201			一般公共服务支出		383.02		366.10		16.93	
20105			统计信息事务		321.00		304.08		16.93	
2010501			行政运行		191.57		191.57		0.00	
2010502			一般行政管理事务		95.81		95.81		0.00	
2010505			专项统计业务		7.19		0.00		7.19	
2010508			统计抽样调查		16.96		16.70		0.25	
2010599			其他统计信息事务支出		9.48		0.00		9.48	
208			社会保障和就业支出		35.07		35.07		0.00	
20805			行政事业单位养老支出		31.69		31.69		0.00	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		21.25		21.25		0.00	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出		10.44		10.44		0.00	
20807			就业补助		3.38		3.38		0.00	
2080711			就业见习补贴		3.38		3.38		0.00	
210			卫生健康支出		11.91		11.91		0.00	
21011			行政事业单位医疗		11.91		11.91		0.00	
2101101			行政单位医疗		11.91		11.91		0.00	
221			住房保障支出		15.04		15.04		0.00	
22102			住房改革支出		15.04		15.04		0.00	
2210201			住房公积金		15.04		15.04		0.00	
注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。										

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

[illegible]

注：本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：当此表数据为零时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

[illegible]

注：本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

财政拨款“三公”经费支出决算表

编制单位：大余县统计局		2022年度		公开09表
				金额单位：万元
项目	栏次	年初预算数	全年预算数	决算数
行次		1	2	3
一、“三公”经费支出	1	10.17	5.25	5.25
1.因公出国（境）费	2	0.00	0.00	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	3	0.00	0.00	0.00
（1）公务用车购置费	4	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00	0.00	0.00
3.公务接待费	6	10.17	5.25	5.25
（1）国内接待费	7	——	——	5.25
其中：外事接待费	8	——	——	0.00
（2）国（境）外接待费	9	——	——	0.00
二、相关统计数	10	——	——	——
1.因公出国（境）团组数（个）	11	——	——	0
2.因公出国（境）人次数（人）	12	——	——	0
3.公务用车购置数（辆）	13	——	——	0
4.公务用车保有量（辆）	14	——	——	0
5.国内公务接待批次（个）	15	——	——	55
其中：外事接待批次（个）	16	——	——	0
6.国内公务接待人次（人）	17	——	——	805
其中：外事接待人次（人）	18	——	——	0
7.国（境）外公务接待批次（个）	19	——	——	0
8.国（境）外公务接待人次（人）	20	——	——	0

注：本表反映部门(单位)本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。年初预算数指年初“三公”经费部门预算数（省级单位含上年结转数）；全年预算数指按规定程序调整调剂后的全年“三公”经费部门预算数；决算数反映当年预算安排的实际支出数（省级单位含上年结转资金安排的支出数）。

国有资产占用情况表

		公开10表
编制单位：大余县统计局	2022年度	单位：台、辆、套
项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	
1.副部（省）级及以上领导用车	2	
2.主要领导干部用车	3	
3.机要通信用车	4	
4.应急保障用车	5	
5.执法执勤用车	6	
6.特种专业技术用车	7	
7.离退休干部用车	8	
8.其他用车	9	
二、单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	10	
注：本表反映截止2022年12月31日，部门(单位)占用的国有资产情况。		
说明：当此表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。		

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2022 年度收入总计 383.02 万元(全部为本年收入)，其中年初结转和结余 0 万元，较 2021 年减少 70.92 万元，下降 15.62%；本年收入合计 383.02 万元，较 2021 年减少 70.90 万元，下降 15.62%，主要原因是：减少了人口普查工作经费。

本年收入的具体构成为：财政拨款收入 383.02 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

二、支出决算情况说明

本部门 2022 年度支出总计 383.02 万元，其中本年支出合计 383.02 万元，较 2021 年减少 70.90 万元，下降 15.62%，主要原因是：减少了人口普查工作经费；年末结转和结余 0 万元，较 2021 年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：无。

本年支出的具体构成为：基本支出 366.1 万元，占 95.58%；项目支出 16.93 万元，占 4.42%；经营支出 0 万元，占 0%；其他支出（对附属单位补助支出、上缴上级支出）0 万元，占 0%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度财政拨款本年支出年初预算数为 331.66 万元，决算数为 383.02 万元，完成年初预算的 115.49%。其中：

（一）一般公共服务支出年初预算数为 272.19 万元，决算数为 321 万元，完成年初预算的 117.93%，主要原因是：人员变动。

（二）社会保障和就业支出年初预算数为 33.28 万元，决算数为 35.07 万元，完成年初预算的 105.38%，主要原因是：人员变动。

（三）卫生健康支出年初预算数为 11.5 万元，决算数为 11.91 万元，完成年初预算的 103.57%，主要原因是：人员变动。

（四）住房保障支出年初预算数为 14.69 万元，决算数为 15.04 万元，完成年初预算的 102.38%，主要原因是：人员变动。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 383.02 万元，其中：

（一）工资福利支出 280.52 万元，较 2021 年减少 10.28 万元，下降 3.66%，主要原因是：人员变动。

（二）商品和服务支出 85.58 万元，较 2021 年减少 43.17 万元，下降 50.44%，主要原因是：落实过紧日子要求压减差旅、公务接待、专用材料费、劳务费等支出。

（三）对个人和家庭补助支出 0 万元，较 2021 年减少 32.55 万元，下降 100%，主要原因是：上年度有死亡抚恤支出。

（四）资本性支出 0 万元，较 2021 年减少 1.82 万元，下降 100%，主要原因是：本年度无资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数为 10.17 万元，决算数为 5.25 万元，完成全年预算的 51.62%，决算数较 2021 年减少 0.51 万元，下降 9.71%，其中：

（一）因公出国（境）支出全年预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成全年预算的 0%，决算数较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是：无因公出国支出。决算数较全年预算数增加（减少）的主要原因是：无因公出国支出。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要为：无因公出国支出。

（二）公务接待费支出全年预算数为 10.17 万元，决算数为 5.25 万元，完成全年预算的 51.62%，决算数较 2021 年减少 0.51 万元，下降 9.71%，主要原因是落实过紧日子要求压减公务接待费。决算数较全年预算数减少的主要原因是落实过紧日子要求压减公务接待费。全年国内公务接待 55 批，累计接待 805 人次，其中外事接待 0 批，累计接待 0 人次，主要为：严控公务接待支出。

（三）公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中公务用车购置全年预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成全年预算的 0%，决算数较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是：本单位无公务用车购置支出，全年购置公务用车 0 辆。决算数较全年预算数增加（减少）的主要原因是：本单位无公务用车购置支出；公务用车运行维护费支出全年预算数为 0 万元，决算数为 0 万元，完成全年预算的 0%，决算数较 2021 年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是：本单位无公务车，年末公务用车保有 0 辆。决算数较全年预算数增加（减少）的主要原因是：本单位无公务车。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 85.58 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），较上年决算数减少 44.99 万元，降低 34.46%，主要原因是：办公设施设备购置经费减少、落实过紧日子要求压减差旅、公务接待、专用材料费、劳务费等支出。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出

总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2022 年 12 月 31 日，本部门国有资产占用情况见公开 10 表《国有资产占用情况表》。其中车辆中的其他用车主要是本单位无车辆。

九、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入 2022 年度部门预算范围的二级项目 7 个全面开展绩效自评，共涉及资金 156.43 万元，占项目支出总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

组织对“2022 年统计工作经费”、“2022 年劳动力调查工作经费”项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 93.55 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本预算支出 0 万元。从评价情况来看，预算绩效目标基本达到预期，总体完成情况较好，保障了项目的有效实施。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 441.75 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，

整体支出绩效目标基本达到预期，总体完成情况较好，保障了项目的有效实施。

大余县统计局部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况

（一）部门概况

1.部门主要职责

根据县委，县政府的有关规定，县统计局为大余县政府工作部门，其主要职责是：（1）承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。执行国家制订的国民经济核算体系、统计指标体系、统计调查体系；执行国家和省制订的统计报表制度和统计标准；制定全县统计工作规定和规划，指导全县统计工作。（2）在县政府领导下，会同有关部门组织实施国务院统一布置的人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。（3）组织实施全县及国民经济核算体系和投入产出调查，核算全县地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料；组织宣传统计法律、法规，检查统计法律、法规的实施，查处统计违法案件。

2.机构设置及人员情况

大余县统计局共有预算单位 1 个，编制人数小计 24 人，其中：行政编制人数 8 人，参照公务员法管理的事业编制人数 0 人，事业编制人数 16 人。实有人数 26 人，其中：在职人数小计 22 人，行政在职人数 6 人，参照公务员法管理的事业单位在职人数 0 人，事业单位在职人数 16 人；离休人数小计 0 人；退休人数小计 4 人。

二、部门预算绩效管理开展及整体支出绩效实现情况

（一）按照三级绩效指标评价分析，大余县统计局年初设立的绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划，符合部门“三定”方案确定的职能职责，符合部门中长期实施规划；绩效指标清晰、可量化，与部门年度的任务数相对应，与 2021 年预算资金相匹配；预算配置科学合理，预算执行积极有效，预算管理透明规范，资产管理安全高效，职责履行目标完成、质量达标，履职效益较好。

1. 全面落实完成各项统计工作，依法并及时投入工作经费，真实反映我县的统计数据，完成率 100%。2. 如实反映我县规模以上，以下企业统计数据，完成率 100%。

（二）通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出绩效管理情况得到提升：

1.经济效益评价。（1）预算执行方面，支出总额控制在预算总额以内；（2）预算管理方面，制度执行总体较为有效。（3）资产管理方面，建立了资产管理制度，总体执行较好。

2.效率性和有效性评价。

预算安排的基本支出保障了正常的工作运转，预算安排的项目支出是非常必要的，在执行上是严格遵守各项财经纪律的，在项目资金的使用上严守法律底线。

3.社会公众满意度评价。

我局以市场需求为抓手，聚焦领导决策需求、公众需求和社会热点，不断提升服务质量，为社会公众提供优质的统计服务，获得社会公众的一致好评。

三、部门整体支出绩效中存在问题及改进措施

1.项目预算及自评工作不够精准，统筹协调不够，不能及时解决项目实施过程中存在的问题，不能确保项目实现预期目标，对绩效评价工作的重要性认识有待进一步提高。改进措施就是要加强预算执行过程管理，强化预算绩效监控。

2.财务制度执行力有待加强，资金使用计划有待细化。改进措施就是加强财务管理，严格财务审核。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

无

（三）部门评价项目绩效评价情况。



部门评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况。根据国家、省有关文件精神，自 2021 年开展劳动力专项调查。2020 年 12 月，国家抽取我县 4 个样本村开展此项工作，要求聘请兼职调查员，发放入户宣传品（调查员每月调查补贴不低于 500 元，入户宣传品每份不低于 20 元）每月开展入户登记调查（16 元/户）。

(二) 项目绩效目标。为党委、政府提供劳动力资源、就业和失业人口总量、结构和分析、分布情况数据。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围。

通过开展部门整体支出绩效评价，了解 2022 年度大余县统计局整体支出情况、年度工作任务、年度履职情况以及所取得的效果。在部门预算配置、预算执行等方面总结经验，找准存在的问题，为进一步加强和规范部门资金支出，提升预算配置的科学合理性，优化财政支出结构提供决策参考和依据，为下一步部门整体支出绩效评价的逐步推进进行经验性积累奠定基础。促进部门从整体上提升预算绩效管理工作水平，保障部门更好地履行职责。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

(三) 绩效评价工作过程

1. 前期准备。加强领导，提高认识，成立部门绩效评价领导小组，认真履行部门预算绩效管理主体责任，做好绩效自评前期准备。

2. 组织实施。统筹协调，由局办公室牵头，相关科室、实施单位分口落实绩效自评工作任务，分工协作，各负其责，统筹推进部门绩效自评的组织实施，提高工作质量。

3. 分析评价。按照绩效管理有关规定，遵循客观、实事求是、公正、公开的原则，对决策、准备、实施等进行了自评。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

县统计局围绕县委工作决策部署，提高政治站位，强化统筹协调，狠抓政策落实，充分发挥统计参谋助手作用，圆满完成了各项工作任务，在服务全县大局中发挥了积极作用。财务核算执行政府会计制度，通过 2022 年部门预算资料分析核实情况，对照评价指标和评分标准，经综合评定，自评得分 98 分，财政支出绩效良好。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出绩效管理情况得到提升。

（二）项目过程情况

按照三级绩效指标评价分析，大余县统计局年初设立的绩效目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划，符合部门“三定”方案确定的职能职责，符合部门中长期实

项目绩效自评导出表								
(2022年度)								
项目名称 主管部门		2022年统计工作经费						
		太和县统计局		实施单位		太和县统计局		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
项目资金(万元)	年度资金总额	87.55	87.55	77.7488	10	88.81	7	
	其中:财政拨款	87.55	87.55	77.7488	-	88.81	-	
	其他资金	0	0	0	-	0	-	
执行率偏差原因及整改措施		资金未合理调控, 下一步加强资金管理。						
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		如实反映我县城乡居民收入消费水平及我县规模以上以下企业经营情况, 全面落实各项统计工作真实反映我县统计数据。			如实反映了我县城乡居民收入消费水平及我县规模以上以下企业经营情况, 全面保障落实了各项统计工作并真实反映了我县统计数据。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因及整改措施
绩效目标	产出指标	数量	统计工作经费覆盖率(%)	=100%	100%	13	13	
		质量	统计工作达标率(%)	=100%	100%	16	16	
		时效	相关数据及时报送率(%)	=100%	100%	12	12	
			统计工作完成及时率(%)	=100%	100%	12	12	
		成本	统计运行经费	87.55万元	100	13	13	资金未合理调控, 下一步加强资金管理。
	效益指标	经济效益						
		社会效益	数据产品使用用户满意度(%)	=100%	100%	12	12	
		生态效益						
		可持续影响						
满意度	满意度	统计服务对象满意度(%)	=100%	100%	12	12		
总分					100	97		

项目绩效自评导出表								
(2022年度)								
项目名称	大余县统计局2022年劳动力调查工作经费							
主管部门	大余县统计局				实施单位	大余县统计局		
项目资金（万元）	年度资金总额	6	6	4.758	分值	10	79.3	5
	其中：财政拨款	6	6	4.758	-	79.3	-	-
	其他资金	0	0	0	-	0	-	-
执行率偏差原因及整改措施	资金未合理调控，下一步加强资金管理。							
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为党委、政府提供劳动力资源、就业和失业人口总量、结构和分析、分布情况数据。				为党委、政府提供了劳动力资源、就业和失业人口总量、结构和分析、分布情况数据。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因及整改措施
绩效目标	产出指标	数量	统计工作经费覆盖率	=100%	100%	10	10	
		质量	统计工作达标率	=100%	100%	20	20	
		时效	相关数据及时报送率	=100%	100%	20	20	
		成本	统计运行经费	=6万元	4.758万元	10	10	资金未合理调控，下一步加强资金管理。
	效益指标	经济效益						
		社会效益						
		生态效益						
		可持续影响						
	满意度	满意度	统计服务对象满意度	=100%	100%	30	30	
总分						100	95	

第四部分名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（四）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

（六）其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

（七）使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

（八）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

二、支出科目

（一）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

（三）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（四）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）：反映部门用于统计抽样调查项目支出。

（五）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）：反映部门用于其他统计信息事务支出。

（六）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关

事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（七）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

（八）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

（九）卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）：反映重大疾病、重大传染病预防控制等重大公共卫生服务项目支出。

（十）卫生健康支出（类）公共卫生（款）其他公共卫生支出（项）：其他公共卫生支出反映除上述项目以外的其他用于公共卫生方面的支出。

（十一）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

“三公”经费支出：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出

国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费支出：指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。